

QUI FAIT QUOI ?

On met à plat qui fait réellement quoi dans l'entreprise. Les trous dans la raquette, les doublons, les personnes pivot. Et on repart avec un standard écrit, pas une intention.

COMPOSITION DE LA JOURNÉE

🗨️	échange	1 : 00
😊	atelier	5 : 00
👤	théorie	0 : 30
☕	caféine	0 : 30
...soit		7 : 00

Ce avec quoi vous repartirez aujourd’hui :

1

Carte des acteurs de votre entreprise

2

Organigramme du côté obscur

3

Cartographie des missions

4

Matrice RACI complète

5

Diagnostic organisationnel

6

Analyse des problèmes

7

Plan d'action

PROGRAMME DU MATIN

8H00 → 12H00

🗨️

8h00

Échange - Pourquoi pensez-vous que le « qui fait quoi » n'est pas clair dans votre entreprise ?

👤

8h20

Théorie 1 - Le Lean en 10 minutes

😊

8h30

Atelier 1 - QUI IL Y A ?

Objectif : identifier toutes les personnes qui participent réellement à l'activité. Périmètre élargi : autant que nécessaire.

LIVRABLE 1

En quoi c'est du Lean ? Rendre visuel permet de mieux comprendre.

😊

9h00

Atelier 2 - QUI INFLUENCE QUI ?

Objectif : comprendre qui influence qui.

Travail : l'organigramme réel. On fait apparaître les dépendances cachées, les personnes pivot, les contournements.

LIVRABLE 2

En quoi c'est du Lean ? Faire apparaître des problèmes formels.

☕

pause

☕

0 : 15

👤

10h00

Théorie 2 - Notion de « standard » et tâches universelles

😊

10h05

Atelier 3 - IL Y A QUOI À FAIRE ?

Objectif : prendre conscience de toutes les missions à assumer.

Travail : les cartographier, dans le cas idéal.

LIVRABLE 3

En quoi c'est du Lean ? Faire apparaître l'invisible.

😊

10h35

Atelier 4 - QUI DOIT LE FAIRE ?

Objectif : attribuer le travail, dans le cas idéal.

Travail : construire la matrice RACI - R et A en premier lieu, C et I en second temps.

LIVRABLE 4

En quoi c'est du Lean ? Création d'un standard.

👤

11h55

Théorie 3 - Le mystérieux triptyque du Standard

☕

déjeuner

🍌

- jusqu'à 13h45

PROGRAMME DE L'APRÈS-MIDI

13H45 → 16H45

😊

13h45

Atelier 5 - DIAGNOSTIC

Objectif : prendre du recul sur la qualité du travail.

Travail : évaluer chaque tâche conservée.

LIVRABLE 5

En quoi c'est du Lean ? On n'améliore que ce qu'on mesure.

👤

14h10

Théorie 4 - Mesure vs nasotéléométrie, et les 6 Causes Racines Universelles

😊

14h15

Atelier 6 - RECHERCHE DE CAUSES

Objectif : poser les bons mots sur les bons maux.

Travail : choisir les causes racines.

LIVRABLE 6

En quoi c'est du Lean ? Recherche de causes racines.

☕

pause

☕

0 : 15

👤

14h55

Théorie 5 - La légende du P.D.C.A.

😊

15h00

Atelier 7 - PLAN D' ACTIONS

Objectif : construire un plan d'amélioration.

Travail : choisir des contre-mesures pour chaque problème.

LIVRABLE 7

En quoi c'est du Lean ? Rendre le travail visible pour améliorer progressivement.

😊

15h35

Atelier personnel - finitions et suite

🗨️

16h05

Échange - tour de table final

🏠

À la prochaine !

LES REPÈRES DE LA JOURNÉE

Le barème du diagnostic

🟢

R.A.S. (ça tourne)

🟡

Souci mineur (ça grince)

🔴

Problème majeur (ça bloque)

On ne cherche les causes que sur les 🔴.

La matrice RACI

R Réalise

- un seul nom, toujours.

A Contrôle

- répond du résultat.

C Participe

- consulté avant, pas après.

I Informé

- prévenu, sans droit de veto.

Une case R vide = un trou. Deux noms en R = un doublon.

Les listes de référence

Rôles types

- dirigeant, assistant de direction, administratif, comptabilité, RH, commercial, chargé d'affaires, conducteur de travaux, chef de chantier, chef d'équipe, ouvrier / compagnon, magasin / logistique, achats, qualité, sécurité, SAV / dépannage, bureau d'études, mètreur / chiffreur, relation client...

Statuts de présence

- temps plein, temps partiel, occasionnel, sous-traitant, alternant, apprenti, appui familial...

Rôles réels

- rôle clair, rôle surchargé, rôle flou, rôle caché, personne pivot.

Catégories de missions

- Direction · Commerce · Études/Devis · Préparation chantier · Exécution chantier · Achats/Fournisseurs · Logistique/Matériel · Administratif · Finance · RH · Qualité/Sécurité/Amélioration.

Sur la table

Paperboard

, feuilles A1, marqueurs noirs et de couleur.

Feuilles pour la carte des acteurs, l'organigramme et la matrice RACI.

Post-it et gommettes 🟢🟡🔴 pour trier et voter.

Tout se construit au mur, au paperboard. Aucun écran, aucun tableur.